



Vrtec Ljutomer

FULNEŠKA ULICA 5, Tel.: 02 585 15 50
1945 – 2025 80 LET



LETNI

DELOVNI

NAČRT

2024/2025



Ljutomer, november 2024

*Davčna št.: 49209124 - matična št.: 5051193000
Podračun: 01263-6030638022*



KAZALO VSEBINE

1. OPREDELITEV DOKUMENTA	4
2. PREDSTAVITEV VRTCA IN ORGANIZACIJA DELA	5
2.1. IME IN SEDEŽ VRTCA	5
2.2. ENOTA VRTCA	5
2.3. POSLOVNI ČAS	5
3.1. Razpored otrok in strokovnih delavcev	6
3.2. Urnik dela	7
3.3. Ostali zaposleni	8
3.4. Sistemizacija	8
4. PROGRAMI PREDŠOLSKE VZGOJE	9
4.1. Prednostne naloge šolskega leta 2024/25	10
5. CELOLETNI PROJEKTI	11
6. PROJEKTI	12
6.1. IZVAJANJE PROJEKTA FIT GIBANJE	12
6.2. MALI SONČEK	13
6.3. Z OSTRŽKOM V SVET PRAVLJIC - BRALNI OSTRŽEK	14
6.5. EKO VRTEC	16
6.6. RAZLIČNOST NAS BOGATI – »DODAJMO ŽIVLJENJE LETOM IN OTROŠTVU IZKUŠNJE STAROSTI...«	17
6.6.1. PROGRAM MEDGENERACIJSKEGA DRUŽENJA MALIH IN VELIKIH VRTCA LJUTOMER IN DOMA STAREJŠIH OBČANOV LJUTOMER	18
6.6.2. SREČANJE ZA UPOKOJENCE VRTCA	18
6.6.3. SREČANJE ZA DEDKE IN BABICE	19
6.6.4. SODELOVANJE Z DRUŠTVOM UPOKOJENCEV	19
6.6.5. SODELOVANJE S SPLOŠNO KNJIŽNICO LJUTOMER	19
6.7. VESELO IZ VRTCA V ŠOLO	20
6.8. ZDRAVJE V VRTCU	20
6.9. VARNO S SONCEM	21
6.11. NEON	21
7. PROGRAM PRAZNOVANJ IN PRIREDITEV	22
9.1. Obogatitveni programi (za otroke od 4. – 6. leta)	29
9.2. Dodatni programi/nadstandardni za otroke	31
10. PROGRAM DELA STROKOVNIH ORGANOV	32
10.1. VZGOJITELJSKI ZBOR	32
10.2. STROKOVNI AKTIVI VZGOJITELJIC IN VZG. PRED. OTROK-POMOČNIC VZGOJITELJIC in STROKOVNI AKTIVI PO STAROSTNI STOPNJI	33
10.3. PROJEKTNI TIMI	34



10.4. DELOVNA SKUPINA VRTCA.....	35
11. MREŽENJE ZA KAKOVOST MENTORSKIH VRTCEV in MREŽA KZK.....	35
12. SODELOVANJE VRTCA S STARŠI.....	36
12.1. Svet staršev.....	36
ČLANI SVETA STARŠEV:.....	36
13. SVET VRTCA	38
14. POVEZOVANJE VRTCA Z OKOLJEM.....	40
15. IZOBRAŽEVANJE DELAVCEV	44
15.1 IZOBRAŽEVANJA ZA KOLEKTIV	44
15.2. INDIVIDUALNO IZOBRAŽEVANJE	44
15.3. IZOBRAŽEVANJE PO LASTNI IZBIRI	44
16. INVESTICIJE IN INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE.....	44



1. OPREDELITEV DOKUMENTA

Letni delovni načrt je ključen in obsežen dokument, ki ima temeljno vlogo za Vrtec Ljutomer, saj omogoča sistematično izvajanje načel in ciljev predšolske vzgoje ter organizirano delovanje skozi celotno šolsko leto. Vsebuje celovit pregled ciljev, nalog, programov, dejavnosti in projektov vrtca za eno šolsko leto, s čimer zagotavljamo optimalno vzgojno in izobraževalno okolje za otroke ter ustvarjamo pogoje za nemoteno delovanje vrtca.

V načrtu so jasno opredeljeni glavni cilji, ki so usmerjeni v razvoj otrok v skladu z javno veljavnim programom Kurikuluma za vrtce. Vsak dan si prizadevamo ustvariti spodbudno in prilagodljivo učno okolje, prilagojeno individualnim potrebam, sposobnostim in interesom vsakega otroka. Zavedamo se, da imajo odrasli, vključno s starši in zaposlenimi, ključno vlogo pri otrokovem razvoju. Zato si prizadevamo biti vzorniki, ki pozitivno vplivajo na otrokov celostni napredek.

Poseben poudarek dajemo sodelovanju s starši, saj verjamemo, da je njihova vključenost ključnega pomena za celostni razvoj otroka. S skupnim sodelovanjem dopolnjujemo družinsko vzgojo in pomagamo staršem pri skrbi za vzgojo, varstvo in izobraževanje otrok. Naš skupni cilj je, da otroci v vrtcu pridobijo veščine in znanja, ki jih bodo ponesli v prihodnost ter postali samostojni, ustvarjalni in zadovoljni posamezniki.

Prizadevamo si izkoristiti zunanost vrtca in naravo kot neprecenljivo učilnico za naše malčke, saj verjamemo, da aktivnosti na prostem spodbujajo telesno in duševno zdravje ter razvijajo ljubezen do narave. Naše delovanje temelji na načelih ekologije, kar pomeni, da se trudimo biti okolju prijazni ter spoštljivi do naravnega okolja.

Naš vrtec si prizadeva graditi vrednote spoštovanja, sprejemanja, poštenja in odgovornosti, saj verjamemo, da so te vrednote temelj za razvoj pozitivnih medsebojnih odnosov med otroki, starši, zaposlenimi in širšim okoljem. S skupnimi močmi gradimo prijetno in spodbudno okolje, v katerem se otroci počutijo varne in sprejete.

Letni delovni načrt je vodilo za naše delovanje skozi celotno šolsko leto in temelj za uspešno izvajanje predšolske vzgoje v Vrtcu Ljutomer. Zavedamo se odgovornosti do otrok, staršev in širše skupnosti ter si prizadevamo izpolniti pričakovanja in zagotoviti najboljše možno vzgojno okolje za naše malčke.

POSLANSTVO VRTCA:

Zadovoljstvo in dobro počutje vsakega otroka, staršev in zaposlenih.



RAZVOJNI CILJI VRTCA:

- Spoštovanje vsakega otroka in odraslega ter enake možnosti za kvalitetno vzgojo.
- Spoštovanje narave in kulturne dediščine našega okolja.
- Pozitivna interakcija med otroki, med otroki in odraslimi, med odraslimi.
- Profesionalna rast kot izziv za kakovostnejše delo.
- Skrb za zdravje z zdravo prehrano in gibanjem.
- Vključevanje družin, upoštevanje kulture družine in oblikovanje partnerskega odnosa s starši.
- Medgeneracijsko sodelovanje in pridobivanje različnih socialnih kompetenc preko sodelovanja med različnimi zavodi (osnovna šola, dom starejših, glasbena šola, gimnazija...).
- Aktivno učenje otrok v vsakodnevnih situacijah za pridobivanje pomembnih življenjskih kompetenc, omogočanje spodbudnega učnega okolja in možnost soodločanja.

2. PREDSTAVITEV VRTCA IN ORGANIZACIJA DELA

2.1. IME IN SEDEŽ VRTCA

Vrtec Ljutomer je javni vzgojno varstveni zavod, ustanovljen z Odlokom o ustanovitvi javnega vzgojno-varstvenega zavoda Vrtca Ljutomer (Uradno glasilo Občine Ljutomer št. 4/2010, 4/2012 in 3/2013 in 5/2013). Osnova našega dela je Kurikulum za vrtce, nacionalni dokument, ki ga je sprejel Strokovni svet RS za splošno izobraževanje leta 1999.

Sedež zavoda je na Fulneški ulici 5, 9240 Ljutomer.

- ravnateljica: Ksenija Žuman, tel. 02/585 15 55
- e-mail: ksenija.zuman@guest.arnes.si
- svetovalna delavka: Liljana Kerčmar, tel. 02/585 15 56
- e-mail: liljana.kercmar@guest.arnes.si
- vrtec.ljutomer.svetovalna@gmail.com
- tajnik VIZ VI: Ivan Kavaš, tel. 02/585 15 50
- e-mail: ivan.kavas@guest.arnes.si, vrtec.ljutomer@guest.arnes.si
- računovodkinja: Damijana Sobočan, tel. 02/585 15 56
- e-mail: damijana.sobocan@guest.arnes.si

2.2. ENOTA VRTCA

Za izvajanje dejavnosti izven sedeža Vrtca Ljutomer na Fulneški ulici 5, deluje dislocirana enota na Ormoški 21 v Ljutomeru (tel. 02/584 13 15). Tam so 3 skupine otrok v starostnem obdobju od 4 do 6 let.

2.3. POSLOVNI ČAS

Poslovni čas vrtca je od 5.30 do 15.30 ure, oziroma do 17.00 ure. Spreminjamo ga v skladu s potrebami staršev (anketa) ali individualnimi dogovori s starši. Vrtec v Ljutomeru na Fulneški ulici 5 je odprt skozi celo leto. Na Ormoški c. 21 bo vrtec zaprt predvidoma od 28. 10. do 1. 11., od 25. 12. do 2. 1. 2025, 17. 2. 2025 do 21. 2. 2025, od 27. 4. do 2. 5. 2025 in od 4. 7. do 31. 8. 2025. Po sklepu Občine Ljutomer št. 125, iz dne 20. 6. 2024 vrtec obratuje, če je vključenih najmanj 5 otrok.

3. ZAPOSLENI V VRTCU

3.1. RAZPORED OTROK IN STROKOVNIH DELAVCEV

Sedež	Starost otrok	Št. otrok	Vzgojiteljica	Stop. naziv	Vzg. otrok- pred. pomoč. vzg.	Stop. iz.	Opomba
Ljutomer, Fulneška ulica 5							
	1-2	14	Tušek Ksenija	VI/2,S	Tjaša Meško	V.	
	1-2	14	Kosi Viher Ksenja	VI/2, S	Muršič Simona	V.	
	2-3	13	Majerič Bojana	VI/2,S	Kosi Karmen	V.	
	2-3	12	Prelog Marinka	VI/2,S	Štampar Simona	V.	
	3-4	15	Rajtman Nada	VI/2,S	Svatina Jožica	V.	
	3-4	15	Podnar Antonija	VI/2, S	Vencelj Sonja	V.	
	4-5	14	Rudolf Simona	VI/2, S	Štefančič Ingrid	V.	
	4-5	13	Kosi Simona	VI/2, S	Pintarič Romana	V.	
Ormoška c. 21							
	4-6	18	Zalaznik Melanija	VI/2, S	Štumpf Silvana	V.	
	4-6	18	Kosi Sinja	VI/2,	Kosi Stanislava	V.	

	4-6	19	Karba Anja	VI/2, M	Luthar Lea	V.	
SKUPAJ	11 odd.	165					

Načrtovanje sočasne prisotnosti oseb v vrtcu ter razporejanje nalog in delovnega časa potekajo v skladu z zakonskimi določili. Za usklajevanje prisotnosti skrbijo Mihaela Cokan in Veronika Koščak po predhodno določenem urniku. Ravnateljica Ksenija Žuman prevzema poleg nalog pedagoškega, poslovnega in organizacijskega vodenja tudi delo v skupini (obogatitvene dejavnosti). Njen delovni čas je razporejen neenakomerno, vendar v skladu s pogodbo o zaposlitvi ter predpisi s področja delovnih razmerij. Urnik se prilagaja potrebam poslovođenja, pri čemer so uradne ure dogovorjene glede na potrebe.

Pri organizaciji prehrane sodeluje Nacionalni inštitut za javno zdravje Murska Sobota z univ. dipl. inž. živ. teh. Gordano Toth ter vodja kuhinje Mihalič Vida. Vzdrževalec računalniške opreme, ki skrbi za IKT tehnologijo in računalniško pismenost zaposlenih in otrok, je v deležu razdeljen med Liljano Kerčmar, Koščak Veroniko in Kavaš Ivanom.

Za otroke, ki imajo posebne potrebe in so usmerjeni po odločbi Centra za usmerjanje otrok s posebnimi potrebami, se glede na prejete zapisnike izvaja dodatna strokovna pomoč. V ta namen strokovne delavke iz OŠ Cvetka Golarja Ljutomer nudijo ustrezno podporo. Pri dveh otrocih, ki imata zapisnik, je tudi potrebna prisotnost stalnega spremljevalca.

Vsakemu otroku je dodeljena strokovna skupina, ki pripravi individualiziran program za njegov razvoj. Spremljanje in izvajanje programa poteka pod vodstvom svetovalne delavke, ki je odgovorna za sklicevanje in vodenje teh skupin. Prav tako svetovalna delavka vodi osebne mape otrok in koordinira izvajanje dodatne strokovne pomoči.

Delo svetovalne delavke je dinamično in prilagojeno potrebam vrtca. Njena naloga je vzpostaviti učinkovito mrežo pomoči s sodelovanjem in timskim delom. Vse njene naloge so podrobno opisane v letnem delovnem načrtu svetovalne delavke.

3.2. URNIK DELA

Ravnateljica sestavi in usklajuje delovni urnik, ki ga nato objavi na oglasni deski in pošlje po e-pošti. Po zakonu je določena zahteva po sočasni prisotnosti. Zaradi različnih odsotnosti zaposlenih, kot so bolniške in drugi dopusti, se lahko urnik dela prilagaja, vendar se ne prekorači obvezne količine neposrednega dela v oddelku. V skladu s 62. členom kolektivne pogodbe za dejavnost vzgoje in izobraževanja se obseg neposrednega dela zmanjša za 2 uri tedensko. Načrtovanje in evalviranje pedagoškega dela tandemoma sta opredeljena z letnim koledarjem delovnih ur (številom ur). Odmori med delom, letni dopust, popoldanske aktivnosti itd. so navedeni v letnem koledarju delovnih ur, ki je bil posredovan vsem vzgojiteljicam in pomočnicam vzgojiteljic. Delovni čas ravnateljice, določen s pogodbo o zaposlitvi in drugimi predpisi, je neenakomerno porazdeljen. Skladno s pogodbo o zaposlitvi ter veljavnimi predpisi prilagaja svoj delovni čas glede na potrebe poslovođenja in v skladu s predpisi s področja delovnih razmerij.

3.3. OSTALI ZAPOSLENI

Ime priimek	in	Delovno mesto	Stop. izobr.	Enota	Opombe	Skupaj
Ksenija Žuman		ravnateljica	VI/2	Ljutomer	NDČ, PDCČ	1
Liljana Kerčmar		svetovalna delavka	VII	Ljutomer	NDČ	0,60
Ivan Kavaš		tajnik VIZ VI	VI/1	Ljutomer	NDČ, PDCČ	1,2
Damjana Sobočan		računovodkinja	VI/2	Ljutomer	NDČ	0,60
Vida Mihalič		v. kuh.-OP ZHR	V	Ljutomer	NDČ	1
Karmen Kapun		kuharica	IV	Ljutomer	NDČ, PDCČ	1
Irena Kavaš		kuharica	IV	Ljutomer	NDČ, PDCČ	1
Irena Zdravec		perica	II	Ljutomer	NDČ; PDCČ	1
Marjeta Šrajner		Čis., kuh. pom., perica	II	Ljutomer	NDČ; PDCČ	1
Kosi Nina		kuh. pomoč.	III	Ljutomer	DČ; PDCČ	1
Nataša Kovačič		čist.-teh. dela	IV	Ljutomer	NDČ; PDCČ	1
Zinka Jurinec		čistilka	IV	Ljutomer	DČ, PDCČ	1
Makovec Bernard		hišnik	IV	Ljutomer	NDČ	0,30

3.4. SISTEMIZACIJA

DELOVNO MESTO	ŠTEVILO
Ravnateljica	1

Svetovalna delavka	0,55
Vzgojiteljica	11,19
Vzg. pred. otrok-pom. vzg.	12,54
Tajnik VIZ VI	0,9
Računovodski del.	0,60
Organiz. zdrav. hig. režima in org. prehrane	0,36
Kuharica in perica	5,15
Hišnik	0,61
Vzdrževalec računalniške opreme	0,5
Čistilka	2,26
Spremljevalci	1*
Skupaj	35,66
SKUPAJ	36,66*

4. PROGRAMI PREDŠOLSKE VZGOJE

V našem vrtcu izvajamo dnevni program, ki traja od 6 do 9 ur in je namenjen otrokom od enega leta do vstopa v šolo. Program poteka v dopoldanskem času in vključuje vzgojo, izobraževanje, varstvo ter prehrano v vseh oddelkih. Uradni vpis v vrtec za naslednje šolsko leto se običajno izvede konec marca ali v začetku aprila. Otroke sprejemamo na podlagi Pravilnika o sprejemu otrok v vrtece v Občini Ljutomer (Uradno glasilo Občine Ljutomer 2/2011).

Naš program temelji na ciljih in načelih predpisanega nacionalnega programa (kurikuluma) za vrtece. V oddelkih, kjer izvajamo program korak za korakom, uporabljamo metodologijo KZK (korak za korakom). Kurikulum za vrtece je nacionalni dokument, ki določa osnovna načela in cilje predšolske vzgoje. V našem vrtcu se osredotočamo na otrokovo dobro počutje, spodbujamo njegove naravne sposobnosti ter razvijamo veščine za vseživljenjsko učenje. Posebno pozornost posvečamo povezovanju otrokovega učenja z okoljem ter razvoju različnih kompetenc, ki so pomembne za življenje v sodobni družbi.



Pri načrtovanju programa upoštevamo strokovne smernice kurikulumov za vrtece ter sodobna spoznanja s področij pedagogike, psihologije in drugih strok. Vsak vrtec oblikuje svoj izvedbeni kurikulum, ki upošteva specifičnosti lokalnega okolja. Naša glavna usmeritev je na proces predšolske vzgoje, kjer otroci skozi igro spoznavajo in se učijo novih vsebin. Otrokom omogočamo različne možnosti za samostojno igro, igro v paru in skupini ter spodbujamo učenje skozi dejavno sodelovanje in aktivno delo na prostem.

Posebno pozornost namenjamo tudi otrokovim fizičnim potrebam. Vzdržujemo prijetno vzdušje med dnevno rutino, kjer se otroci učijo samostojnosti in skrbi za svoje zdravje, varnost ter higieno. Pomembno je, da se otroci naučijo samopostrežnega načina prehranjevanja.

Naše pedagoško delo temelji na načrtovanih in spontanih dejavnostih, pri čemer ima igra ključno vlogo. Igra je osrednja dejavnost, ki omogoča otroku celostni razvoj, tako fizično kot psihično. Izbiro in način igre prilagajamo otrokovi razvojni stopnji, sposobnostim in interesom ter spodbujamo napredovanje v razvoju skozi igro.

Pri načrtovanju in izvajanju programa vključujemo tudi otroke in starše ter redno predstavljamo vsebine na oglasnih deskah pred igralnicami. Skozi javne prireditve, razstave in sodelovanje z lokalnimi mediji širši javnosti predstavljamo naše dejavnosti. Starši so aktivno vključeni v življenje vrtca, saj njihovo sodelovanje prispeva k uspešnemu delovanju skupine in celotnega vrtca.

Poudarjamo razvojno-procesni pristop in pomen doživljanja veselja ter zadovoljstva otrok pri igri, ne pa le osredotočanje na končni izdelek. Vloga odraslih je ključna, saj skrbijo za ustvarjanje spodbudnega učnega okolja, ki ustreza otrokovim potrebam. Sodelujemo in izmenjujemo izkušnje z drugimi skupinami v vrtcu ter s strokovnjaki iz drugih zavodov, kar nam omogoča bogatejše in bolj celostno delo. Prav tako sodelujemo s šolskim okoljem, kar olajša prehod otrok iz vrtca v šolo, ter z drugimi institucijami na regijskem in nacionalnem nivoju, kar nam omogoča izmenjavo dobrih praks in izpopolnjevanje na različnih področjih, kot je bralna pismenost

4.1. PREDNOSTNE NALOGE ŠOLSKEGA LETA 2024/25

- **CILJ:** Krepite veščino prijateljstva in spoštljivo komunikacijo med otroki (v vseh starostnih obdobjih) in odraslimi.
- **PREDNOSTNO PODROČJE KAKOVOSTI:** Socialne veščine - prijateljstvo, komunikacija
- **STANDARDI KAKOVOSTI:** Otroci razvijajo socialne zmožnosti in spretnosti in se jih učijo.
- **IZHODIŠČA:**
 - Otroci pozdravljajo ob prihodu in odhodu.
 - Otroci uporabljajo vljudnostne izraze ob obroku (kosilo).

Izboljšanje vzgojno-izobraževalnega dela na podlagi stalnega strokovnega izpopolnjevanja in spremljanje otrokovega napredka in razvoja.

- gibanje - oblikovanje aktivnega življenjskega sloga,
- vzgoja za vrednote,
- skrb za ohranjanje okolja.

V letošnjem šolskem letu bomo to izvajali pod strokovnim mentorstvom Zavoda za Šolstvo in v sodelovanju s timom, odgovornim za »Kakovost in samoevalvacijo«. Poudarek bo na



temeljitem spremljanju napredka otrok. Pripravili smo akcijski načrt na nivoju vrtca. Prilagam akcijski načrt v prilogi A.

V okviru projekta "Mreženja šol za kakovost" smo načrtovali raznolike oblike hospitacij, s ciljem izboljšanja kakovosti vzgoje in izobraževanja z medsebojnim učenjem. Te hospitacije predstavljajo priložnost za sodelovanje in izmenjavo izkušenj med vzgojitelji.

Prva oblika hospitiranja, ki jo bomo izvajali, bo napovedana hospitacija iz področja gibanja.

Druga hospitacija bo potekala med vrtci, tretja oblika hospitacije je popolnoma nova-učni sprehod na vhodu B (iz področja družbe).

Zadnja oblika hospitacije pa bo potekala med vrtčevske hospitacijami v skupinah Podnar in Zalaznik. Ta oblika hospitacije bo omogočila izmenjavo idej, izkušenj ter pristopov med vzgojitelji v različnih vrtcev (Ormož in Ljutomer), kar bo prispevalo k obogatitvi pedagoškega dela in kakovosti storitev, ki jih nudimo otrokom in njihovim staršem (iz področja umetnosti).

Načrtovane imamo številne gibalne dejavnosti, ki bodo potekale v sodelovanju z FIT Slovenija ter Zavodom za šport Planica, predvsem pri izvajanju projektov Malega sončka. Dnevne gibalne dejavnosti bodo posebej prilagojene in opredeljene med izvajanjem projekta FIT gibanje.

Vrednote imajo pomembno vlogo pri spodbujanju motivacije posameznika. Te vrednote so sestavljene iz spoznavnega in čustvenega vidika človeka. V ospredje postavljamo spoštovanje, dosledno izpolnjevanje dogovorov, marljivost, poštenost, odgovornost, skrb za zdravje ter empatijo. Vsaka starostna skupina bo razvila svoj načrt, kako otrokom približati te vrednote.

Poudarjamo tudi ozaveščanje o pomenu narave in okolja ter prizadevanje za ohranjanje narave v njeni prvotni obliki. To je ena izmed naših glavnih prednostnih nalog, ki so natančneje opisane v prilogi A.

Vsak par vzgojiteljev je v letnem načrtu določil izvajanje ključnih nalog, prilagojenih otrokovi starosti, skladno z dogovorom s starši.

5. CELOLETNI PROJEKTI

V vrtcu se trudimo smiselno povezati cilje različnih projektov s cilji izvedbenega kurikula. Z vključitvijo v nekatere projekte še bolj poglobljeno načrtujemo in izvajamo posamezne segmente kurikula ter omogočamo otrokom in odraslim pridobivanje novih izkušenj.

Projekti, ki jih bomo izvajali v šolskem letu 2024/25:

- **FIT SLOVENIJA** - »Svet gibanja, svet veselja.«
Gibanje za zdravje, poudarjanje pomena prenosa pozitivnega vzorca odraslih in ohranjanje in izboljšanje zdravja.
- **MALI SONČEK** – gibalno - športne aktivnosti za otroke od 2. leta do vstopa v šolo: modri: 2-3 let; zeleni: 3-4 let; oranžni: 4-5 let; rumeni: 5-6 let. Cilj je pri otrocih je spodbuditi željo, navado in potrebo po športnem udejstvovanju v vseh starostnih obdobjih.
- **Z OSTRŽKOM V SVET PRAVLJIC** - v sodelovanju s Splošno knjižnico Ljutomer. V ospredju je spodbujanje predbralnih sposobnosti in prijetnih skupnih druženj staršev in otrok. Projekt se izvaja v petih starejših skupinah.
- **PASAVČEK** - pozitivna spodbuda za uporabo otroških sedežev in varnostnih pasov. Izvaja se v treh skupinah.



- **EKO VRTEC** - nadaljevanje aktivnosti v zvezi z varovanjem in ohranjanjem naravnega okolja in skrbi za trajnostni razvoj. Izvaja se v vseh skupinah otrok. Program je v prilogi LDN.
- **»DODAJMO ŽIVLJENJE LETOM IN OTROŠTVU IZKUŠNJE STAROSTI...«** program poglobljenega sodelovanja vrtca in Doma starejših v Ljutomeru.
- **VESELO IZ VRTCA V ŠOLO** - program poglobljenega sodelovanja z OŠ Ivana Cankarja Ljutomer z namenom lažjega prehoda iz vrtca v OŠ.
- **ZDRAVJE V VRTCU** - izvajanje različnih dejavnosti skrbi za duševno in telesno zdravje - gibanje, zdrava prehrana, skrb za trajnostni razvoj na nivoju celotnega vrtca.
- **ZOBNI ALARM** - v sodelovanju z ZD Ljutomer, izvajamo zobno preventivo v treh starejših skupinah.
- **NEON** - program Neon je primarno preventivni program, katerega osnovni namen je krepiti varovalne dejavnike otrok.
- **SOBIVANJE** - društvo za trajnostni razvoj je bilo ustanovljeno z namenom izvajanja projektov za splošno dobro, vzgojo in izobraževanje na področju trajnostnega razvoja. Društvo razvija pozitivno in dolgoročno vizijo za pravičnejšo družbo, ki terja sonaravni in vzdržnostni razvoj, čistejše, varnejše in bolj zdravo okolje ter omogoča boljšo kakovost življenja vsem na planetu, nam, našim otrokom in vnukom. Program vključuje več različnih projektov.
- **VARNO S SONCEM** - ozaveščanje otrok in izvajanje različnih dejavnosti na nivoju celotnega vrtca v zvezi z zaščito pred soncem.
- **ERASMUS** – primerjanje sodobne prakse, načina dela v različnih državah.
- **TURISTIČNI KORAKI** – na otrokom primeren način spoznavajo turistične znamenitosti našega kraja.
- **TEDEN VSEŽIVLJENJSKEGA UČENJA** – sodelujemo z različnimi dejavnosti.
- **VARNO V VRTEC IN ŠOLO** - Glavni namen projekta je preventivno ozavestiti najbolj ranljivo skupino v prometu – otroke in mlade. Začetek šole je vedno najbolj pereče obdobje za varnost otrok in mladih.

6. PROJEKTI

6.1. IZVAJANJE PROJEKTA FIT GIBANJE

CILJI:

- Izvedba dejavnosti za razvoj gibalnih sposobnosti: moč, gibljivost, hitrost, koordinacija, ravnotežje, preciznost.
- Izobraževanje pedagoških delavcev (strokovna rast) preko FIT Slovenija, kolegialne hospitacije, strokovni aktiv kot praktične pedagoške delavnice...
- Integracija gibanja z ostalimi področji kurikula: narava, jezik, umetnost... in projekti vrtca.
- Pestra uporaba športnih pripomočkov.
- Nadaljevanje aktivnosti UČIMO ZA ŽIVLJENJE (izvedba različnih gibalnih dni; dan mobilnosti, dan zdravja, dan hoje...).

DEJAVNOSTI:

TEDEN MOBILNOSTI: »Udoben javni prostor - za vse«.

- 16. 09. 2024 - **ŽOGA MAROGA** – dopoldan z žogo do znanja (z žogo bomo pri otrocih spodbujali vztrajnost, natančnost in domišljijo, razvijali pa bomo tudi koordinacijo in skladnost gibanja).



- 17. 09. 2024 - dopoldan **SKUPINSKI TEK** in **ELEMENTARNE IGRE**, v izvedbi posameznih skupin;
- 18. 09. 2024 - **PALČKOVA POT V OKOLICI VRTCA.**
- 19. 09. 2024 - dopoldan **FIT** aktivni sprehod; popoldan pohodi s starši.
- 20. 09. 2024 - **1, 2, 3 RAZGIBAJMO SE MI - AEROBIKA ZA MALČKE; DAN BREZ AVTOMOBILA** (risanje s kredami na Glavnem trgu).

- 16. 10. 2024 - **ISKANJE SKRITEGA ZAKLADA OB SVETOVNEM DNEVU HOJE (15. 10.)** - skupine izvajajo pohode in orientacijske pohode v bližnji in daljni okolici - izvede se v ponedeljek, 16. 10. 2022.
- 16. 11. 2024 - **DAN ZA STRPNOST IN PRIJATELJSTVO** (spodbujanje sodelovalnega odnosa) – različne FIT vadbene igre izvede se 15. 11.
- 19. 01. 2025 - **FIT DAN BREZ MULTIMEDIJE** - pogovor z otroki, kaj lahko delamo namesto gledanja TV, igranja na tablice, računalnike,... izvede se 20. 1.
- 16. 02. 2025 - **FIT HOJA ZA ZDRAVJE** (uvajanje zadostnega pitja vode) - **DAN BREZ AVTOMOBILA.** Izvede se 14. 2.
- 7. 04. 2025 - **DAN ZDRAVJA - FIT hoja za zdravje VSI NA KOLO – DAN BREZ AVTOMOBILA**, gibalne dejavnosti za vse skupine otrok.
- 15. 05. 2025 - **Svetovni dan družine – SPLETIMO VEZI – družinski pohod s starši do Glavnega trga.**

- 31. 05. 2025 - **Svetovni dan gibanja – zaključek aktivnosti MALEGA SONČKA** (spodbujanje športnega duha). Izvede se 30.5.

- 10. 5. 2025 - **7. športno druženje.** Izvede se 9.5.

Kakovostne športne dejavnosti - tedenska izvedba FIT vadbenih ur, vsakodnevna jutranja vadba z različnimi športnimi rekviziti, FIT gibalni odmor, FIT gibalne minutke.

- Ravnateljica je prisotna v vsaki skupini vsaj na eni FIT gibalni dejavnosti.

KOORDINATORJI: Kosi Sinja (vodja tima), Bojana Majerič, Zalaznik Melanija in Žuman Ksenija.

6.2. MALI SONČEK

Gibalno - športne aktivnosti za otroke od 2. leta do vstopa v šolo: modri: 2-3 let; zeleni: 3-4 let; oranžni: 4-5 let; rumeni: 5-6 let.

CILJI:

- ozavestiti pomen gibanja;
- obogatiti program gibalno športnih aktivnosti v vrtcih;
- pri otrocih spodbuditi željo, navado in potrebo po športnem udejstvovanju v vseh starostnih obdobjih;
- v program aktivno vključiti starše.

Gibalne dejavnosti bodo potekale na osnovi sprejetega programa in določil.

Ob mednarodnem dnevu gibanja 10. 5. 2024 pripravimo 7. športno druženje (izvede 9. 5.), 31. 5. 2025 ob mednarodnem dnevu športa pripravimo slovesni zaključek Malega sončka. Izvede se 30.5.

IZVAJALKE: pedagoške delavke devetih skupin otrok od 2. leta starosti dalje.



Koordinator malega sončka je Majerič Bojana.
POMOČ: Ministrstvo za šolstvo in Zavod za šport RS Planica.
ROK: 31. 5. 2025.

6.3. Z OSTRŽKOM V SVET PRAVLJIC - BRALNI OSTRŽEK

Bralna pismenost igra ključno vlogo v predšolskem obdobju, saj se otroci takrat začenjajo spoznavati z jezikom, besedami in pisanjem ter razvijati osnovne bralne spretnosti. To obdobje je bistveno za razvoj temeljnih jezikovnih veščin, ki bodo otrokom pomagale pri uspešnem vključevanju v šolsko okolje in kasnejšem akademskem uspehu.

Nekateri ključni vidiki bralne pismenosti v predšolskem obdobju so:

Razvoj besedišča: V tem obdobju otroci aktivno gradijo svoje besedišče, ko se učijo novih besed in njihovih pomenov. Bogato besedišče je osnova za razumevanje besedil in širšo komunikacijo.

Fonološka zavedanja: Gre za sposobnost prepoznavanja in manipulacije zvokov v besedah. Otroci se učijo razlikovati med zvoki, kar je ključno za razumevanje povezave med zvoki in črkami ter kasnejše branje.

Razvijanje poslušanja in razumevanja: Prepoznavanje zgodb ali niza dogodkov v prebrani ali povedani besedi pomaga otrokom razvijati sposobnost sledenja in razumevanja besedila, kar je temelj za kasnejše razumevanje bolj zapletenih besedil.

Sposobnost pripovedovanja in pisanja: Otroci se učijo izražati svoje misli in zgodbe ustno in pisno, kar spodbuja kreativnost, domišljijo in razvoj pisnih komunikacijskih spretnosti.

Vzpostavljanje pozitivnega odnosa do branja: Predšolsko obdobje je priložnost za oblikovanje pozitivnega odnosa do branja in učenja. Zgodnje izkušnje z branjem lahko vplivajo na to, ali se bo otrok kasneje z veseljem loteval branja in učenja novih stvari.

Razvijanje koncentracije in pozornosti: Branje zahteva osredotočenost, kar je veščina, ki jo je treba razviti že v predšolskem obdobju. Sposobnost zadrževanja pozornosti je ključna za kasnejše uspešno branje in učenje.

Vse te spretnosti in znanja, pridobljena v predšolskem obdobju, postavljajo temelje za uspešno nadaljnje učenje in akademsko rast otroka. Spodbujanje bralne pismenosti v tem obdobju tako prispeva k celovitemu razvoju otroka ter mu omogoča boljše priprave na vstop v šolo in prihodnje izzive.

CILJI:

- Spodbujanje kulture branja in prepoznavanje knjige kot dragocenega vira znanja in kulturne vrednote.
- Aktivno vključevanje družine v vzgojno delo s pomočjo branja in pripovedovanja pravljic, ki otrokom omogoča občutek varnosti in povezanosti v družinskem krogu.
- Krepitev medosebnih vezi in soustvarjanje nepozabnih skupnih trenutkov ob prebiranju knjig.
- Spodbujanje nebesednega izražanja, ki omogoča otrokom razvoj kreativnosti in komunikacijskih veščin zunaj besednega okvira.
- Obogatitev besednega zaklada in spodbujanje razvoja kritičnega mišljenja skozi raznoliko bralno izkušnjo.
- Vzgoja za trajnostni razvoj s poudarkom na vključevanju ekoloških vsebin v bralne dejavnosti, kar spodbuja zavest o pomembnosti ohranjanja okolja.



- Oblikovanje pozitivnega odnosa do knjig kot izvorov znanja, domišljije in užitka ter spodbujanje spoštljivega ravnanja z njimi.
- Kreativno ustvarjanje lastnih knjižnih del kot izraz otrokove individualnosti in domišljije, kar spodbuja samozavest in ustvarjalnost.

DEJAVNOSTI:

- Spodbujanje otrokovega samostojnega pripovedovanja, ki omogoča izražanje lastnih misli in domišljije.
- Raznolika predstavitev prebranih knjig, pesmic, ugank in informacij iz leksikona v vrtcu, pri čemer se posebna pozornost nameni tudi vsebinam o varovanju okolja.
- Aktivno spodbujanje razvoja govornih spretnosti pri otrocih, ki omogoča izboljšanje njihovih komunikacijskih sposobnosti.
- Nenehno prisotni koticiki s knjigami, ki spodbujajo redno branje in raziskovanje ter omogočajo neprekinjen dostop do knjižnih vsebin.
- Uvajanje knjižnih nahrbtnikov, ki otrokom omogočajo, da si izposojajo knjige za domače branje in s tem spodbujajo navado branja zunaj vrtca.
- Organizacija obiskov matične knjižnice, ki otrokom omogoča spoznavanje večjega knjižničnega okolja in raznolikih knjižnih virov.
- Sklepni dogodek "Bralnega ostržka" v Domu kulture Ljutomer ali v igralnicah v vrtcu, ki poudarja pomembnost bralne pismenosti ter razvijanja ljubezni do branja in učenja.

Program se izvaja v petih skupinah od 4-6 let.

KOORDINATORJI: pedagoške delavke petih starejših skupin.

POMOČ: Ksenija Žuman.

6.4. SODELOVANJE V MEDNARODNEM PROJEKTU PASAVČEK

CILJ:

- Izboljšanje varnosti otrok in odraslih.
- Navajanje otrok in odraslih na uporabo varnostnih pasov in otroških sedežev.

DEJAVNOSTI:

- **Učinkovit prikaz pravilne uporabe otroških sedežev in varnostnih pasov:**

Praktične demonstracije pravilne uporabe otroških sedežev in varnostnih pasov so ključnega pomena za zagotavljanje največje varnosti otrok v prometu. Ta interaktivni pristop vključuje izobraževanje staršev, vzgojiteljev in otrok o pravilni namestitvi ter uporabi otroških sedežev in varnostnih pasov v vozilih.

V okviru programa bi strokovnjaki za prometno varnost izvajali demonstracije, kjer bi jasno prikazali, kako pravilno namestiti otroški sedež v avtomobil ter kako pravilno uporabljati varnostne pasove glede na starost in velikost otroka. Program bi vključeval praktične prikaze namestitve sedežev in usposabljanje o pravilnem zapenjanju varnostnih pasov.

- **Celostno načrtovanje ukrepov na področju prometne varnosti in sodelovanje s Policijsko postajo Ljutomer:**



Vključevanje strokovnih organov in lokalnih strokovnjakov v načrtovanje ukrepov za prometno varnost se bo izvajalo za zagotavljanje celovitega pristopa. Sodelovanje s Policijsko postajo Ljutomer bo omogočalo bolj sistematično in učinkovito izvajanje teh ukrepov. Skupaj s policijo se bodo razvijali in izvajali različni izobraževalni dogodki, delavnice in predstavitve v vrtcu.

Policija bo v okviru teh aktivnosti izvajala poučne delavnice, kjer se bodo otroci spoznavali z osnovnimi pravili cestnega prometa, učili pravilnega prečkanja ceste in prepoznavali nevarne situacije. Staršem pa se bodo nudili koristni nasveti o varni vožnji z otroki ter jih ozaveščali o pomenu pravilne uporabe varnostnih pasov.

Razširjanje informativnega gradiva za otroke in starše:

Za povečanje ozaveščenosti o pravilni uporabi otroških sedežev in varnostnih pasov bomo razdelili različne informativne materiale, kot so brošure, letaki in plakati. Ti materiali bodo vključevali jasne ilustracije, slike in preprosta besedila, ki bodo otrokom in staršem pojasnjevala pomembnost in pravilno uporabo varnostnih ukrepov.

S temi gradivi bomo pomagali otrokom razumeti, zakaj je uporaba varnostnih pasov ključna in kako pravilno sedeti v otroških sedežih. Staršem pa bomo ponudili smernice za varen prevoz otrok v avtomobilu ter jih spodbujali k dosledni uporabi varnostnih ukrepov.

Vse te aktivnosti imajo skupni cilj - zagotavljanje varnega okolja za otroke in ozaveščanje staršev o nujnosti pravilne uporabe varnostnih pasov in otroških sedežev. Na ta način bomo prispevali k dolgoročni prometni varnosti in zmanjšanju tveganja za poškodbe otrok v prometnih nesrečah.

KOORDINATOR: Tušek Ksenija

IZVAJALKE: Tušek Ksenija, Ksenja Kosi Viher, Sinja Kosi; pomoč iz PP Ljutomer

ČAS IZVEDBE: od oktobra 2024 do aprila 2025.

6.5. EKO VRTEC

CILJI:

· Krepitev pozitivnih medsebojnih odnosov: Vzgoja v vrtcu je ključna za razvoj osnovnih socialnih veščin. Skozi različne dejavnosti, igre in sodelovanje, otroci razvijajo pozitivne medsebojne odnose, kar je bistveno za zdravo socialno interakcijo in skupno življenje.

· Vzgoja za trajnostno naravnost in skrb za okolje: Vzgoja otrok, da skrb za okolje in naravo postane sestavni del njihovega življenja, je ključna za trajnostno prihodnost. Preko različnih dejavnosti in izkušenj spodbujamo otroke k razvoju empatije in skrbi za okolje ter jih učimo o pomenu ohranjanja naravnih virov.

· Spodbujanje zdravega načina življenja: Promocija zdravega načina življenja je pomemben del vzgoje. Otroke učimo pomena gibanja, uravnotežene prehrane ter skrbi za duševno in telesno zdravje, kar postavlja temelje za njihovo zdravo rast in razvoj.

· Odkrivanje in doživljanje okolice vrtca: Otrokom omogočamo, da neposredno spoznavajo naravo in okolico vrtca skozi raznolike aktivnosti. V sproščenem in prijetnem vzdušju jih spodbujamo k raziskovanju in doživljanju naravnega ritma ter vzpostavljanju harmonije z okoljem.

· Projektno delo za trajnostno ravnanje z okoljem: S projektno usmerjenimi aktivnostmi vzpostavljamo vzgojne poti, ki otrokom omogočajo razumevanje in vključitev trajnostnih



pristopov v vsakodnevno življenje. Skozi različne projekte spodbujamo pozitiven in trajnosten odnos do okolja ter ustvarjamo pogoje za učinkovito učenje.

· Ozaveščanje o pomenu ločevanja in recikliranja: Otrokom približamo pomen doslednega ločevanja odpadkov in recikliranja. S poučnimi dejavnostmi jim pokažemo, kako njihova prizadevanja pri ločevanju odpadkov prispevajo k ohranjanju okolja in ustvarjanju recikliranih izdelkov.

Z združevanjem teh ciljev in dejavnosti v vrtcu ustvarjamo bogato učno okolje, ki otrokom omogoča razvoj trajnostne naravnosti, pozitivnih odnosov in skrbi za okolje že od malih nog.

V OKVIRU EKOVRTCA OBELEŽUJEMO NASLEDNJE POMEMBNE DNEVE

· TEDEN LOKALNO PRIDELANE HRANE;

- tradicionalni slovenski zajtrk (15. 11. 2025; teden medu, obisk čebelarja... (od 11. 11.- 15. 11. potekajo dejavnosti),
- svetovni dan zdrave prehrane 16. 10. - pogovor o zdravi hrani...
- 22. 4. 2025 - dan zemlje, povabimo člane DU, babice, dedke - poudarek na medgeneracijskem sodelovanju in vključevanju prostovoljcev - koordinacija eko tim;
- dan mleka - 1. junij (nedelja) - izvede se v petek, 30. 5.,
- dan čebel - 20. maj.

· EKO NAHRBTNIK - zelena žabica - eko branje za eko življenje (sodelovanje znotraj vrtca koordinira Sinja Kosi – Stanka Kosi, na nivoju vrtcev UE Ljutomer in drugih sodelujočih pa Polak Mateja iz Vrtca Stročja vas). Zaključek eko nahrbtnika v Vrtcu Stročja vas bo 23. 5. 2025.

- informiranje staršev in zainteresirane javnosti.

· ZBIRALNA AKCIJA - STAR PAPIR (SKOZI CELO LETO)

- svetovni dan okolja - 5. junij,
- svetovni dan voda - 22. marec,
- varčevanje z električno energijo in vodo - (izdelava aplikacij za zapiranje pip, ugašanje luči, varčevanje s papirnatimi brisačami...),
- ločevanje odpadkov - obisk ekološkega otoka, zbirnega centra, recikliranje...
- eksperimentiranje z vodo - mešanje tekočin, plovnost predmetov v vodi, vodne igre v poletnih mesecih...opazovanje agregatnih stanj vode...
- ozaveščanje otrok o podnebni spremembi,
- gibalne dejavnosti na prostem,
- plavalni tečaj,
- vrtec v naravi - raziskovanje narave, domišljajska igra v gozdu...
- skrb in vzgajanje rastlin na zeliščnem vrtu,
- priprava zeliščnih čajev, namazov.

EKO-tim: Kosi Viher Ksenja (vodja in koordinator), Majerič Bojana, Pintarič Romana, Kosi Simona in ravnateljica.

6.6. RAZLIČNOST NAS BOGATI –»DODAJMO ŽIVLJENJE LETOM IN OTROŠTVU IZKUŠNJE STAROSTI...«



6.6.1. PROGRAM MEDGENERACIJSKEGA DRUŽENJA MALIH IN VELIKIH VRTCA LJUTOMER IN DOMA STAREJŠIH OBČANOV LJUTOMER

Naše dolgoletno sodelovanje z domom je izjemno prijetno in predstavlja pomemben del našega delovanja. Še posebej poudarjamo pomen medgeneracijskega sodelovanja, saj prinaša mnoge koristi tako otrokom kot starostnikom. Medgeneracijsko delo je bogat vir izmenjave izkušenj, znanja in čustvenih vezi, kar prispeva k celostnemu razvoju mladih in starejših.

Zavedamo se, da tovrstno sodelovanje spodbuja otroško radovednost in jih povezuje z modrostjo ter izkušnjami starejših. Otroci pridobijo dragocen vpogled v preteklost in različne življenjske zgodbe, kar obogati njihovo razumevanje sveta. Hkrati pa starostniki prejemajo energijo in veselje otrok, kar pripomore k ohranjanju njihove vitalnosti in povezanosti s sodobnim svetom.

Poleg tega tovrstno sodelovanje krepi občutek skupnosti in solidarnosti med generacijami. Skupaj ustvarjamo okolje, kjer so spoštovane različne izkušnje in kjer se prepletata zgodovina ter prihodnost. Otroci in starostniki se učijo drug od drugega, razvijajo empatijo in razumevanje ter gradijo medsebojne vezi, ki presegaajo starostne razlike.

Skratka, medgeneracijsko sodelovanje je ključni element našega vzgojnega pristopa. Njegovi pozitivni učinki se kažejo v obogatitvi otrokovega razumevanja sveta, krepitvi medgeneracijskih vezi ter ustvarjanju občutka pripadnosti in skupnosti med vsemi udeleženci.

Konkretne oblike sodelovanja med vrtcem in domom:

1. Nastop otrok ob praznovanjih rojstnih dni stanovalk in stanovalcev Doma, praviloma zadnji četrtek v mesecu od 10.00 ure dalje.

- september / Karba – Luthar (26.9.)
- oktober / Zalaznik – Štumpf (24. 10.)
- november / Kosi Sinja – Kosi Stanka (21. 11.)
- december / Rudolf – Pergar (12.12.)
- januar / Kosi Simona - Pintarič
- februar / Rudolf - Pergar
- marec / Kosi Simona - Pintarič
- april / Rudolf - Pergar
- maj / Kosi Simona - Pintarič
- junij / Rudolf - Pergar

2. Obisk starejših otrok v Domu ob pustu, sprehod mask okoli Doma starejših Ljutomer (starejše skupine)

6.6.2. SREČANJE ZA UPOKOJENCE VRTCA

Upokojene delavce Vrtca tradicionalno povabimo v vrtec v mesecu decembru in v maju.

- v veselem decembru - program pripravi skupina Anja Karba – Lea Luthar,
- v maju 2025 na prireditev VRTEC SE PREDSTAVI in praznovanje 80 let vrtca.



6.6.3. SREČANJE ZA DEDKE IN BABICE

Sledimo preizkušeni tradiciji, kjer vsako leto v našem vrtcu toplo sprejmemo dedke in babice otrok, ki obiskujejo našo ustanovo. Sčasoma smo razvili izjemno raznolike načine sodelovanja, ki vključujejo različne dejavnosti, kot so izleti, druženja, otroški nastopi, skupni pohodi in še mnoge druge. Glavno vodilo našega pristopa je poudarek na pozitivnem vidiku medgeneracijskega povezovanja ter prenosu dragocenih izkušenj in modrosti med generacijami.

Zavedamo se, da je medgeneracijsko sodelovanje vse bolj pomembno, zato aktivno vključujemo dedke in babice tudi v raznolike dejavnosti znotraj skupine otrok. Ob veselih decembrskih dneh, tematskih sklopih ali različnih predstavitev rajalnih iger, plesov in izštevank, imajo dedki in babice pomembno vlogo. Njihova prisotnost prinaša dragoceno raznolikost ter spodbuja otrokovo razumevanje in spoštovanje tradicij ter kulturnih vrednot.

Posebej ponosni smo na naše sodelovanje v okviru tedna SIMBIOZA GIBA, kjer smo se vsako leto aktivno vključili. To sodelovanje predstavlja pomemben korak k promociji aktivnega življenjskega sloga ter prenosa gibalnih spretnosti med generacijami. S skupnim trudom in sodelovanjem ustvarjamo neprecenljive vezi, ki bogatijo življenje tako otrok kot tudi njihovih dedkov in babic.

6.6.4. SODELOVANJE Z DRUŠTVOM UPOKOJENCEV

S člani društva upokojencev Ljutomer smo vsa leta vzorno sodelovali in njihova srečanja pogosto obogatili z nastopi naših otrok:

- september (»Povabilo na kavo - 30. 9.), Rudolf-Pergar
- oktober (»Povabilo na kavo - 4. 10. 2023,
- Srečanje 70. letnikov -18. 10. 2023 in 19. 10. 2023),
- november (), prireditev »Babica podaj mi roko, 26. 11.,« ob 16.00 v Domu kulture v Ljutomeru (skupna Sinje)/ Folkorna skupina,
- december, Kosi-Pintarič
- marec (skupina Zalaznik Melanija),
- maj (skupina Karba Anja).

KOORDINATOR: Ksenija Žuman

NOSILCI: pedagoške delavke, navedene v programu

6.6.5. SODELOVANJE S SPLOŠNO KNJIŽNICO LJUTOMER

Otroške skupine pogosto obiskujejo Splošno knjižnico Ljutomer, kjer spoznavajo delovanje knjižnice, postopke izposoje knjig in razvijajo spoštljiv odnos ter zavedanje o pomembnosti pravilnega ravnanja s knjigami. Redno se udeležujejo tudi prireditev v knjižnici, kjer jim pravljíčarke pripovedujejo čarobne zgodbe. Vrednote igrajo ključno vlogo v življenju vseh članov naše družbe, zato tesno sodelujemo s Splošno knjižnico Ljutomer, da bi te vrednote uspešno prenesli na najmlajše generacije. Poleg tega v sklopu Splošne knjižnice Ljutomer deluje tudi galerija A. Trstenjaka, kjer so na ogled umetniška dela.



6.7. VESELO IZ VRTCA V ŠOLO

CILJI:

- Premagovanje strahu pred novim okoljem in pridobivanje novih socialnih izkušenj;
- Postopna seznanitev s širšo družbo in kulturo;
- Spoznavanje različnih načinov komuniciranja;
- Učenje sprejemanja informacij v različnih okoljih.

DEJAVNOSTI:

- druženje in igra v gozdu,
- elementarne športne igre in družabno športno obarvano srečanje na igrišču OŠ, oktober (šola),
- lutkovna predstava LS vrtca za otroke 1. razreda OŠ, december (vrtec),
- obisk knjižnice OŠ v dogovoru s knjižničarko, februar (šola),
- športni dopoldan, april (vrtec),
- srečanje bodočih prvošolcev z učiteljicami 1. razreda, junij (šola).

Dejavnosti se izvedejo v primeru ugodne epidemiološke slike.

UDELEŽENCI: dve skupini 5-6-letnih otrok vrtca Ljutomer in otroci 1. razreda OŠ Ljutomer

KOORDINATORJI: Karba Anja iz vrtca Ljutomer in Stanka Kukolj iz OŠ Ljutomer

POMOČ: Ksenija Žuman

6.8. ZDRAVJE V VRTCU

CILJI:

- Vzgoja za vrednote - pomen vrednot;
- Oblikovanje zdravega življenjskega sloga;
- Skrb za lastno zdravje.

DEJAVNOSTI:

- Tradicionalni slovenski zajtrk; teden slovenske hrane - november 2024.
- Razprava o pomenu uživanja sadja, priprava bogatega sadnega krožnika - november 2024. · Spodbujanje pitja vode - voda kot ključni vir življenja; neprekinjena naloga.
- Pogovor o pomembnosti zelišč, priprava zdravih zeliščnih napitkov ali namazov z uporabo pridelka iz zeliščnega vrta v vrtcu; za starejše skupine.
- Načrtovanje tematskega sklopa o krepitvi vrednot - prijateljstvo, strpnost, spoštovanje... ter tematskih sklopov s poudarkom na varovanju narave; za vse skupine.
- Uresničevanje gibalnih aktivnosti v okviru FIT programa za ohranjanje in izboljšanje zdravja - trajna obveznost za otroke in starše.

Rdeča nit letošnjega leta je »Jej zdravo, spoštuj hrano in varuj naravo«.

IZVAJALCI: vse skupine vrtca

KOORDINATOR VRTCA: Nada Rajtman, koordinator NIJZ - enota Murska Sobota pa je Špela Kisilak.



6.9. VARNO S SONCEM

IZVAJALCI: Celoten vrtec
KOORDINATOR: Nada Rajtman,
POMOČ: ZD LJUTOMER

6.10. ZOBNI ALARM

IZVAJALCI: DVE starejše skupine
KOORDINATOR: Kosi Sinja
POMOČ: ZD LJUTOMER

Gre za celovit program namenjen vrtcem in šolam, ki ima za cilj otrokom in njihovim staršem posredovati temeljno znanje o pravilni negi zob in dlesni ter ustrezni uporabi pripomočkov za ščetkanje.

Namen programa:

- Skozi različne dejavnosti in strokovno vodene vadbe želimo otrokom omogočiti, da se naučijo pravilne tehnike čiščenja zob ter se seznanijo z ustrezno izbiro in uporabo pripomočkov za ustno higieno.
- Spoznavanje anatomije ustne votline bo otrokom omogočilo razumevanje vloge dlesni, jezika in ustnic ter kako ti elementi prispevajo k zdravju celotne ustne votline.
- Z učenjem o nastajanju zobnih oblog in povezanih boleznih bodo otroci pridobili ozaveščenost o pomembnosti pravilne nege zob ter se naučili strategij za preprečevanje teh težav.
- Na zadnji delavnici pa bodo otroci pridobili tudi znanje o zdravi prehrani, vključno s prepoznavanjem živil, ki so najbolj koristna za zdrave zobe, pa tudi tistih, ki se jim je bolje izogniti.

Program se izvaja skozi štiri delavnice, pri čemer se vsaka posveča posebnemu vidiku ustne higiene in zdravja zob. S strokovno vodenimi vadbenimi aktivnostmi in praktičnimi primeri otroci pridobijo dragoceno znanje o pravilni skrbi za svoje zobe in ustno votlino ter razvijajo zavedanje o povezavi med ustno higieno in splošnim zdravjem.

6.11. NEON

Program Neon je osrednja preventivna pobuda, namenjena krepitvi zaščitnih dejavnikov pri otrocih. Glavni cilj programa je zagotoviti otrokom in odraslim jasna sporočila o pravici do varnosti, moči in svobode. Program Neon je prilagojen razvoju in starosti otrok ter se osredotoča na situacije nasilja in zlorabe, opremlja pa otroke z veščinami za ustrezno odzivanje in zaščito.

Program sestavljajo štiri enourne delavnice, namenjene otrokom, starim od 4 do 6 let, kar vključuje naši dve najstarejši skupini. Na teh delavnicah se pogovarjamo o temeljnih človekovih pravicah – varnosti, moči in svobodi. Obravnavamo teme vrstniškega nasilja, nasilja s strani neznancev ter spolne zlorabe s strani poznanih odraslih oseb.

Cilj je, da otroci prepoznajo potencialno nevarnost nasilja in zlorabe ter se naučijo, kako se zaščititi. Spodbujamo tudi razvoj komunikacijskih veščin, ozaveščamo o pomenu pomoči in podpore vrstnikov ter jih učimo, kako svojo izkušnjo nasilja ali stisko zaupati zaupni osebi.

Davčna št.: 49209124 - matična št.: 5051193000

Podračun: 01263-6030638022



Naš pristop vključuje uporabo preprostih zgodb, fotografij, lutk, igre vlog in skupinskih pogovorov.

Vsaka delavnica se ponovi, na voljo pa je tudi dodaten didaktični material za ponovitev ali diskusijo v skupini ali doma. Priporočamo izvedbo programa v obdobju štirih zaporednih tednov, delavnice pa izvajata dve usposobljeni izvajalki.

S programom Neon želimo otrokom zagotoviti pomembno znanje, ki jim bo pomagalo prepoznati in se zaščititi pred nasiljem, ter spodbuditi občutek varnosti, moči in svobode v njihovem vsakdanjem življenju.

KOORDINATOR: Kerčmar Liljana, Karba Anja, Rudolf Simona, Sinja Kosi in Melanija Zalaznik.

Vključujemo se v različne mreže:

- Zavod za šolstvo - MENTORSKI VRTEC: Lendava
- Pedagoški inštitut Ljubljana – MREŽA VRTCEV KZK; komuniciranje preko spletnega portala s Pedagoškim inštitutom in znotraj vrtca med pedagoškimi delavkami
- ODGOVORNA VODJA IN KOORDINATOR: ravnateljica
- NOSILKE: vse pedagoške delavke; članice različnih projektih timov, delovna skupina
- POMOČ: ZRSS OE Maribor.

7. PROGRAM PRAZNOVANJ IN PRIREDITEV

PRAZNIK	DEJAVNOSTI	DATUM IZVEDBE
ROJSTNI DNEVI OTROK	<ul style="list-style-type: none">· posebno pozornost tisti dan namenimo otroku, ki praznuje· namenimo mu priložnostno darilo· povabimo starše na skupno praznovanje v vrtcu praznovanje 80. let vrtca	Šolsko leto 2024/25
	<ul style="list-style-type: none">· aktivnosti EKO VRTEC· aktivnosti v okviru lokalno pridelane hrane· tradicionalni Slovenski zajtrk 15. 11. 2024	November 2024



VESELI DECEMBER	<ul style="list-style-type: none">· Lutkovne predstave staršev in LS vrtca, glasbene in plesne delavnice na nivoju skupin,· praznične delavnice za otroke in starše: adventni venčki, voščilnice, okraski,· decembrska čajanka,· ustvarjalne aktivnosti otrok,· v svetu pravljic,· Miklavževo,· praznična pekarna,· organizacija in izvedba obdaritve otrok vpisanih v vrtec.	December 2024
	31. 1. 2025 - MINIOLIMPIADA, 30. 1. – Glasbena ura za otroke v DK Ljutomer,	Januar 2025



<p>MESEC KULTURE</p> <p>VALENTINOVO</p>	<ul style="list-style-type: none">· obisk knjižnice, galerije,· poudarek na OTROŠKI POEZIJI, besedno ustvarjanje otrok,· delavnice za starše v povezavi s prioriteto nalogo (izvedba glede na epidemiološko sliko), · zaključek Bralnega Ostržka, 25.2.2025, · sodelovanje na pohodu na Jeruzalem-PD Ljutomer,· zimske igre na snegu,	<p>Februar 2025</p>
<p>PUSTOVANJE</p> <p>MAREC MESEC DRUŽINE</p>	<ul style="list-style-type: none">· spoznavanje in ohranjanje ljudskega izročila,· izdelovanje mask. · Srečanje družin,· poudarek je na družbenih vsebinah.	<p>Marec 2025</p>



<p>VELIKA NOČ MESEC VAROVANJA NARAVE DAN ZEMLJE DAN KNJIGE DEDKI IN BABICE MED NAMI</p>	<ul style="list-style-type: none">• Barvanje pirhov,• poudarek na dejavnostih, povezanih z ekologijo (dan zemlje),• 7. 4.; svetovni dan zdravja, izvede 8. 4. - poudarek na gibalnih aktivnostih,• 22. 4.; dan Zemlje - prireditev in druženje pred vrtcem,• uredimo gredice,• srečanja za dedke in babice (izvedba glede na epidemiološko sliko),• 24. 4. 2025 - Mavrični vrtiljak,• 23. 5. 2025 - zaključek Eko nahrbtnika.	<p>April 2025</p>
---	--	-------------------

<p>PRAZNIK DELA MEDNARODNI DAN DRUŽINE ZAKLJUČNA PRIREDITEV</p>	<ul style="list-style-type: none"> · 10. 5. 2025 – dan gibanja in 7. športno druženje vrtcev nekdanje UE Ljutomer, izvede 9. 5. · 16. 5. 2025 Dan prijateljstva pri Mali Nedelji, · 15. 5. 2025 - Družinski pohod ob mednarodnem dnevu družine, · 80 letnica vrtca Ljutomer, 22.5.2025 · 31. 5. dan športa zaključek Malega sončka, vrtec v naravi (izvedba 29. 5.), · pohod ob maratonu treh src v Radencih, · Plavalni tečaj za starejše skupine. <p>V povezavi z prednostim področjem in obletnico vrtca</p>	<p>Maj 2025</p>
<p>DAN DRŽAVNOSTI</p>	<ul style="list-style-type: none"> · 5. 6. 2025 - 26. likovna kolonija v Babincih, Ranč Jureš · spoznavanje naše domovine, sosednjih držav, · naučimo se slovensko himno. 	<p>Junij 2025</p>
<p>GROSSMANNOV FESTIVAL</p>	<ul style="list-style-type: none"> · Čarolije v okviru Grossmanovega festivala v organizaciji vrtca Ljutomer 	<p>Junij/Julij 2025</p>

<p>OBČINSKI PRAZNIK</p>	<ul style="list-style-type: none"> · občina - občinski simboli · na prireditvah ob občinskem prazniku sodelujejo zaposleni (Občina na prostem) in otroci (različne delavnice na Glavnem trgu in v parku). Z otroki se pogovarjamo o simbolih občine; otroci naredijo občinsko zastavo; izdelamo čestitko za županjo 	<p>Av gust 2025</p>
-----------------------------	--	---------------------

Za izvedbo so odgovorne vse strokovne delavke in ravnateljica.

8. PRAZNIKI V SLOVENIJI IN POMEMBNI DNEVI, KI VPLIVAJO NA ŽIVLJENJE V VRTCU

MESEC	PRAZNIKI-POMEMBNI DNEVI
<p>SEPTEMBER</p>	<p>1. 9. – začetek šolskega leta 8. 9. – mednarodni dan pismenosti 15. 9.– vrnitev Primorske k matični domovini 16. 9. - 22. 9 – evropski teden mobilnosti 22. 9. – evropski dan brez avtomobila 23. 9. – pozdrav jeseni 23. 9. – dan slovenskega športa 26. 9. – evropski dan jezikov 27. 9. – svetovni dan turizma</p>
<p>OKTOBER</p>	<p>OKTOBER - mesec požarne varnosti 2. 10. - 8. 10. – teden otroka 5. 10. – mednarodni dan učiteljev 10. 10. – dan duševnega zdravja 16. 10. – svetovni dan hrane 22. 10. – dan izvirne slovenske slikanice 31. 10. – dan reformacije 31. 10. – svetovni dan varčevanja</p>

NOVEMBER	1. 11. – dan spomina na mrtve 28. 10. – 3. 11. – jesenske počitnice 20. 11. – mednarodni dan otrokovih pravic 23. 11. – dan Rudolfa Maistra
DECEMBER	1. 12.– dan boja proti AIDS-u 6. 12. – Miklavž 10. 12. – dan človekovih pravic 21. 12.– začetek zime 25. 12.– Božič 26. 12. – Dan samostojnosti in enotnosti 26. 12. – 2. 1. – božično-novoletne počitnice 31. 12. – Silvestrovo
JANUAR	1. 1. – 2. 1. – Novo leto
FEBRUAR	8. 2.- Prešernov dan 17. 2. – 21. 2. - zimske počitnice
MAREC	4. 3.- Pust 8. 3. – mednarodni dan žena 21. 3. – prvi pomladni dan 25. 3. – materinski dan
APRIL	2. 4. – Mednarodni dan knjige za otroke 21. 4. – velikonočni ponedeljek 7. 4. – Svetovni dan Zdravja , dan brez avtomobila 22. 4. – svetovni dan Zemlje 23. 4. – svetovni in slovenski dan knjige 27. 4. – dan upora proti okupatorju 28. 4.- 2. 5. – prvomajske počitnice
MAJ	1. 5. - 2. 5. – praznik dela 10. 5. – svetovni dan gibanja 15. 5. – svetovni dan družine 20. 5. – svetovni dan čebel 31. 5. – svetovni dan športa

JUNIJ	1. 6. – svetovni dan mleka 21. 6. – prvi poletni dan 25. 6. – Dan državnosti
JULIJ	-----
AVGUST	28. 7.- 3. 8. – občinski praznik 15. 8. – Marijino vnebovzetje 17. 8.– združitev prekmurskih Slovencev z matičnim narodom 28. 8. – 29. 8. – vsi na delovnih mestih za novo šolsko leto

9. OBOGATITVENE DEJAVNOSTI

CILJI:

- Zadovoljiti različne interese otrok in tudi staršev.
- Razvijati posebne dispozicije in potrebe otrok.
- Obogatiti ponudbo izvedbenega kurikula.

9.1. OBOGATITVENI PROGRAMI (ZA OTROKE OD 4. – 6. LETA)

Obogatitvene dejavnosti so del izvedbenega kurikuluma vrtca, ki jih izvajajo strokovni delavci vrtca v skladu z določenimi smernicami in cilji, kot jih opredeljuje Kurikulum za vrtce. Te dejavnosti se izvajajo med predpisano delovno obveznostjo vzgojiteljev in otrokovih pomočnikov vzgojiteljev ter so usklajene s cilji in načeli kurikuluma.

Obogatitvene dejavnosti potekajo v okviru otrokovega dnevnega bivanja v vrtcu in lahko vključujejo različne aktivnosti, kot so delavnice, obiski predstav, ogledi muzejev, galerij ter izvajanje specifičnih obogatitvenih programov znotraj posameznih skupin (na primer bralna značka, knjižnična izposoja itd.).

Namen izvajanja obogatitvenih dejavnosti je, da se čim bolj uresničujejo načela predšolske vzgoje, kot so enake možnosti za vse otroke in starše, spoštovanje raznolikosti med otroki ter zagotavljanje pravice do izbire in različnosti. Ti programi potekajo skozi celo šolsko leto (od oktobra (7. 10.) do maja (30. 5.)) in se vsako leto dopolnjujejo in prilagajajo, da bi zagotovili bogato in raznoliko izkušnjo za otroke ter spodbujali njihov celosten razvoj.

KROŽKI (na Ormoški 21)

- MALI UMETNIKI - LIKOVNI KROŽEK
Izvajalki: Kosi Simona in Silvana Štumpf po pripravljenem programu
- FOLKLORNI KROŽEK:
Izvajalki: Marija Prelog, Antonija Podnar
- GIBALNO-PLANINSKI KROŽEK:



Vrtec Ljutomer

FULNEŠKA ULICA 5, Tel.: 02 585 15 50
1945 – 2025 80 LET



Izvajalki: Sinja Kosi, Anja Gril
ANGLEŠČINA:
Izvajalka: Kerčmar Liljana

KROŽKI (na Fulneški ulici 5, od 4 leta)

MALI UMETNIKI

Izvajalki: Ksenija Kosi Viher, Ksenija Žuman po pripravljenem programu
Čas izvedbe: PONEDELJEK ob 7.45 (izmenično 1x mesečno)

GIBALNI

Izvajalki: Antonija Podnar, Mihaela Cokan po pripravljenem programu
Čas izvedbe: PONEDELJEK ob 7.45 (izmenično 1x mesečno)

MALI NARAVOSLOVCI:

Izvajalki: Ksenija Tušek, Martina Pergar po pripravljenem programu

Čas izvedbe: PONEDELJEK ob 7.45 (izmenično 1x mesečno)

BIBARIJE:

Izvajalki: Ksenija Žuman in Simona Štampar po pripravljenem programu
Čas izvedbe: PONEDELJEK ob 7.45 (izmenično 1x mesečno)

Obogatitvene dejavnosti v našem vrtcu vključujemo v sodelovanju s starši, kar predstavlja ključen del našega kurikuluma. Te dejavnosti so za starše brezplačne in so zasnovane tako, da zagotovijo enakopravno sodelovanje staršev pri načrtovanju in izvajanju. Naš cilj je omogočiti vsem otrokom enake možnosti za sodelovanje brez finančnih omejitev. Vsaka dejavnost je skrbno načrtovana in usmerjena k spodbujanju raznolikega učenja ter celostnega razvoja otrok.

LUTKOVNA SKUPINA VRTCA LJUTOMER

Lutkovne predstave igrajo pomembno vlogo v vzgoji, izobraževanju in umetniškem izražanju. Nekatere ključne koristi lutkovnih predstav so:

- **Spodbujanje domišljije in ustvarjalnosti:** Lutkovne predstave otroke vpeljejo v magične svetove, kjer se povežejo z liki in dogajanjem na odru, s čimer razvijajo svojo domišljijo in ustvarjalnost.
- **Jezikovni razvoj:** S poslušanjem zgodb in dialogov v lutkovnih predstavah otroci širijo svoj besedni zaklad in izboljšujejo jezikovne veščine.
- **Razvoj socialnih veščin:** Lutkovne predstave pomagajo otrokom raziskovati čustva in odnose med liki, kar spodbuja timsko delo, komunikacijo in razumevanje medsebojnih vlog.
- **Razvijanje empatije:** Otroci se lahko poistovetijo z lutkovnimi liki, kar jim pomaga razumeti različna čustva in izkušnje, s tem pa razvijajo empatijo in sočutje.
- **Kulturna izkušnja:** Lutkovne predstave so del kulturne dediščine. Otroci spoznavajo različne kulture, zgodbe in umetniške izraze, kar prispeva k njihovi kulturni občutljivosti.

Davčna št.: 49209124 - matična št.: 5051193000

Podračun: 01263-6030638022



- **Izboljšanje koncentracije in pozornosti:** Med gledanjem lutkovnih predstav se otroci učijo poslušati, opazovati in slediti dogajanju, kar krepi njihovo sposobnost koncentracije in pozornosti.
- **Samopodoba in samozavest:** Sodelovanje v lutkovnih predstavah pomaga otrokom premagovati strah pred javnim nastopanjem in krepi njihovo samozavest.
- **Umetniško izražanje:** Lutkovne predstave omogočajo otrokom, da se izražajo skozi različne umetniške oblike, kot so likovna, glasbena, gibalna in govorna umetnost, kar prispeva k njihovemu celostnemu razvoju.
- **Zabava in razvedrilo:** Poleg vseh izobraževalnih in razvojnih koristi so lutkovne predstave tudi vir zabave, kar otrokom omogoča prijetno in veselo doživetje.

Lutkovne predstave izjemno bogato vplivajo na celosten razvoj otrok, saj ponujajo priložnosti za učenje, raziskovanje in izražanje na mnogih področjih.

Lutkovni skupini vrtca bo pripravili dve lutkovni predstavi, eno v decembru in drugo v aprilu. Skupino sestavljajo:

Rudolf Simona - vodja, Kosi Simona, Muršič Simona, Tjaša Horvat, Štumpf Silvana, Kosi Karmen, Prelog Marija, Nada Rajtman, Stanka Kosi.

9.2. DODATNI PROGRAMI/NADSTANDARDNI ZA OTROKE

NAUČIMO SE PLAVATI

Izvajamo po predhodnih prijavih v skupinah otrok od 5 - 6 let.

IZVAJALEC: Plavalna šola Delfin

Organizator: SZ Ljutomer

KJE: Predvidoma v Biotermah Mala Nedelja.

KDAJ: maj 2025 (26.5.-28.5.2025)

KOORDINATOR: ravnateljica

FINANCIRANJE: Starši (delno financiranje vstopnine), Občina Ljutomer, Zavod Planica

DAN ŠPORTA ZA NAJMLAJŠE

V dvorani ŠIC Ljutomer – 11. 10. 2024

Organizator: SZ Ljutomer in ODPM Ljutomer.

Druženja se udeležita dve starejši skupine otrok.

MINI OLIMPIADA

Srečanje vrtcev UE Ljutomer – 31. 1. 2025

Koordinator: Športna zveza Ljutomer.

Prireditve se udeležijo skupine: Zalaznik- Štumpf

MAVRIČNI VRTILJAK:

Srečanje vrtcev UE Ljutomer – 24. 4. 2025

Prireditve se udeleži skupina: Zalaznik- Štumpf

Koordinator: ODPM Ljutomer (izvedba glede na epidemiološko sliko)

VRTEC V NARAVI

Je prostovoljna, organizirana oblika bivanja otrok v naravi za 5 do 6-letne otroke oziroma za otroke, ki v jeseni stopajo v OŠ.

IZVAJALKE: vzgojni timi starejših skupin, VODJA Štampar Simona

KOORDINATORKA: ravnateljica



KJE: v Zavodu Marianum za Vzgojno-Izobraževalno, socialno, kulturno in versko dejavnost
Veržej ali Vrtec Ljutomer
KDAJ: v mesecu aprilu (predvidoma)
PLAČNIK: starši in donatorji

TEČAJ ROLANJA

Izvajamo po predhodnih prijavih v skupinah otrok od 5 - 6 let.
IZVAJALKE: Vrtec Ljutomer Antonija Podnar
KDAJ: maj 2025 (predvidoma)

LUTKOVNI ABONMA

Izvajamo v skupinah otrok od 4 - 6 let.
Dejavnost koordinira in organizira JSKD Ljutomer. 5 kvalitetnih lutkovnih predstav v Kulturnem domu Ljutomer.

10. PROGRAM DELA STROKOVNIH ORGANOV

CILJI:

- Nadgradnja obstoječega znanja in pridobivanje novega; razvoj strokovnih kompetenc ter dvig kakovosti storitev.
- Uresničevanje zastavljenih ciljev samoevalvacije za kontinuirano izboljševanje.
- Povezovanje različnih področij dejavnosti, vzpostavljanje sodelovanja med skupinami in timsko načrtovanje za celostno in usklajeno izvajanje.
- Razvoj e-kompetenc in kompetenc s področja trajnostnega razvoja ter vseživljenjskega učenja.
- Vzpostavljanje odprte in neposredne komunikacije med vsemi udeleženci pedagoškega procesa za boljše sodelovanje in razumevanje.

10.1. VZGOJITELJSKI ZBOR

Zap.št.	Vsebina	Čas	Izvajalec
1.	Obravnava poročil o pedagoškem delu, izobraževanju za šol. l. 2023/24 Organizacija za šolsko leto 2024/25 Letni delovni načrt za šol. l. 2024/25	29. 8. 2024	Ksenija Žuman
2.	Izobraževanje	3. 9. 2024	Tujejezični otroci

3.	Izobraževanje	26. 9. 2024	Jani Prgić
4.	Mnenje k letnemu delovnemu načrtu za šol. l. 2024/25	21. 10. 2024	Ksenija Žuman
5.	Izobraževanje	Februar/marec 2025	Ksenija Žuman
6.	Analiza izvajanja vsebin na strokovnih aktivih Delo v poletnih mesecih Usmeritve za LDN za šol.l. 2024/25	Junij 2025	Ksenija Žuman

10.2. STROKOVNI AKTIVI VZGOJITELJIC IN VZG. PRED. OTROK-POMOČNIC VZGOJITELJIC IN STROKOVNI AKTIVI PO STAROSTNI STOPNJI

Zap.št.	Vsebina	Čas	Izvajalec
1.	Strokovna razprava, primerjanje teorije in prakse ter pregled AK	avgust 2024	vodje aktivov in Ksenija Žuman
2.	Komunikacija, odnosi,...	november 2024	vodje aktivov in ravnateljica
3.	Izmenjava primerov dobre prakse potek dejavnosti-izmenjava informacij, dileme pomisleki... Nadaljnji načrti, kako bomo pridobljeno znanje uporabljali pri našem delu.	marec/april 2025	vodje aktivov in ravnateljica
4.	Praktična FIT delavnica	november 2024	Zalaznik Melanija Sinja Kosi
5.	Praktična FIT delavnica	januar/ februar/ marec 2025	Zalaznik Melanija Sinja Kosi

Ravnateljica sklicuje srečanje vzgojiteljskega zbora ter praktično delavnico o telesni pripravljenosti (FIT). Delavnica poteka v dveh ločenih skupinah. Organizatorji pripravijo potrebno gradivo in načrtujejo izvedbo dejavnosti s poudarkom na vseh didaktičnih elementih.

Vodje posameznih starostnih aktivov skličejo sestanke, kjer se določijo smernice za delo. Marija Prelog vodi aktiv za starosti 1-3 let, Ksenja Kosi Viher aktiv za starosti 3-5 let, medtem ko Kosi Sinja vodi aktiv za starosti 4-6 let.

Po zaključku vsakega aktivnega obdobja ter praktične pedagoške delavnice sledi kratek analitičen pregled. Podrobnejša analiza se opravi med vzgojiteljskim zborom, na katerem se določijo usmeritve za nadaljnje delo.

AKTIV OD 1 - 3 LET	AKTIV OD 3 - 5 LET	AKTIV OD 4 - 6 LET
KOSI VIHAR - MURŠIČ	RUDOLF - PERGAR	ZALAZNIK- ŠTUMPF
TUŠEK - GRIL	KOSI SIMONA – PINTARIČ	KOSI SINJA – KOSI STANKA
PRELOG – ŠTAMPAR	RAJTMAN - SVATINA	KARBA - LUTHAR
MAJERIČ – KOSI KARMEN, COKAN	PODNAR – VENCELJ, KOŠČAK	

10.3. PROJEKTNI TIMI

Osnovna naloga projektnih timov je:

- priprava in usklajevanje programov,
- operativno izvajanje določenih nalog,
- posredovanje informacij zaposlenim glede na področje dela,
- spremljanje ali evalvacija ter
- priprava usmeritev za prihodnje delo.

Projektne time usmerjajo vodje, ki skrbijo za delovanje v skladu s svojimi pristojnostmi. Timi se sklicujejo glede na izvedbo posameznih nalog.

- PROJEKTNI TIM ZA GIBANJE

ČLANI: Sinja Kosi, Zalaznik Melanija, Majerič Bojana (vodja) in Žuman Ksenija.

- EKO TIM

ČLANI: Kosi Viher Ksenja (vodja in koordinator), Kosi Karmen, Pintarič Romana, Majerič Bojana, Kosi Simona in Žuman Ksenija.

- TIM STAREJŠIH SKUPIN

ČLANI: Kosi Sinja, Melanija Zalaznik, Karba Anja in Žuman Ksenija, ki tim skliče glede na izvedbo določene naloge (sodelovanje z OŠ, plavalni tečaj, vrtec v naravi...)

- E-TIM

ČLANI: Rajtman Nada, Liljana Kerčmar, Kavaš Ivan in Žuman Ksenija (koordinator).

- PROJEKTNI TIM ZA PROMOCIJO ZDRAVJA NA DELOVNE MESTU



ČLANI: Tušek Ksenija, Pintarič Romana in ravnateljica Ksenija Žuman.

TIM ZA POMOČ IN PODPORO NOVIM SODELAVCEM/MENTORJEM

ČLANI: Rajtman Nada, Kosi Simona, Rudolf Simona

- TIM ZA ZAKLJUČNO PRIREDITEV

ČLANI: Antonija Podnar, Marija Prelog, Nada Rajtman, Sinja Kosi, Ksenija Tušek, Ksenja Kosi Viher, Majerič Bojana.

- TIM ZA SAMOEVALVACIJO, RAZVOJNI NAČRT in PREDNOSTNO NALOGO

ČLANI: Kosi Viher Ksenja, Žuman Ksenija in Anja Karba.

10.4. DELOVNA SKUPINA VRTCA

V vrtcu je bila vzpostavljena posebna skupina, ki igra ključno vlogo pri olajšanju pretoka informacij, reševanju nujnih kadrovskih izzivov posameznih oddelkov ter usklajevanju skupnih nalog in načrtov. Ta operativna enota, znana kot delovna skupina, se sestoji iz izkušenih strokovnjakov, katerih prispevki so ključni za učinkovito delovanje vrtca v celoti.

V skupini so prisotni štirje člani: Tušek Ksenija, Anja Karba, Bojana Majerič, Antonija Podnar in ravnateljica.

Skladno z naravo nalog se jim pridružita še dve dodatni strokovnjakinji: **Mihalič Vida**, vloga katere je ključna pri upravljanju kuhinje in higienskih standardov, ter Gordana Toth, ki se ukvarja s sestavljanjem obrokov in preračunavanjem hranilnih vrednosti.

Ravnateljica Ksenija Žuman, vodilna oseba v vrtcu, prevzema vodenje te pomembne skupine, ki deluje kot središče za komunikacijo, odločanje in usmerjanje. Delovna skupina se sestaja redno, običajno mesečno, da predebatira aktualne zadeve, preuči različne možnosti ter sprejme strateške odločitve. V primerih, ko se pojavijo nujne situacije ali potrebe po hitrem ukrepanju, pa se skupina sestaja tudi pogosteje.

Delovna skupina si nenehno prizadeva za uresničevanje temeljnih ciljev vrtca. Skozi izmenjavo strokovnega znanja, koordinacijo in skupna prizadevanja se trudi zagotoviti optimalno okolje za razvoj otrok ter ustvariti trajnostno in spodbudno vzdušje v celotni vrtčevski skupnosti.

11. MREŽENJE ZA KAKOVOST MENTORSKIH VRTCEV IN MREŽA KZK

Osnovni namen vzpostavljene mreže je zagotavljanje neprekinjenega izvajanja Kurikula za vrtce ter ustvarjanje dinamičnega in interdisciplinarnega modela strokovne podpore. Da bi dosegli te cilje, sta načrtovani dve srečanja ravnateljev vrtcev, ključni za usklajevanje pristopov in zagotavljanje kakovostne izvedbe kurikularnih aktivnosti.

Študijska srečanja bodo potekala v dveh fazah. Prva faza bo izvedena na daljavo in bo trajala 4 pedagoške ure. Udeleženci bodo lahko med 30. avgustom in 15. septembrom prek posebne povezave, ki jo bodo prejeli po elektronski pošti, dostopali do posnetkov. Ta del bo omogočil vpogled v določene teme in pripravo na nadaljnje aktivnosti.



Druga faza bo potekala v živo in bo prav tako trajala 4 pedagoške ure. To bo priložnost za osebno srečanje udeležencev, izmenjavo mnenj, razpravo o videnih posnetkih ter poglobitev razumevanja kurikularnih praks prek interakcije.

Nadalje bo ravnateljica pripravila dve delavnici za vse pedagoške delavke, ki sodelujejo v obstoječih sklicih vzgojiteljskega zbora. Delavnice bodo temeljile na smernicah, določenih na prejšnjem sestanku na Pedagoškem inštitutu ter Zavodu za šolstvo. Ravnateljica bo poskrbela za izvedbo delavnic, kjer se bodo pedagoške delavke seznanile z relevantno vsebino in imele možnost izraziti svoja mnenja in vprašanja.

Ravnateljica bo natančno spremljala potek strokovnega dela in evalvacije ter povzela ugotovitve, ki jih bo predstavila na sestanku koordinatorjev v Ljubljani. To bo prispevalo k nadaljnjemu usklajevanju in izboljšavam pri izvajanju Kurikula za vrtce ter modela strokovne podpore.

12. SODELOVANJE VRTCA S STARŠI

Pomembno je, da tesno sodelujemo s starši, saj imajo oni ključno vlogo pri vzgoji otrok. Vrtec dopolnjuje ta proces. Naša naloga je, da staršem pomagamo pri vzgoji njihovih otrok. V vrtcu si prizadevamo za vzpostavitev trdnih odnosov s starši, ker so ti temelj za medsebojno zaupanje. Ključna je odprta komunikacija, ki omogoča razumevanje njihovih pričakovanj in prepoznavanje pozitivnega vpliva vrtca na otrokov razvoj.

Vzgojitelji moramo biti občutljivi na družinsko kulturo, jo prepoznati in spoštovati. Tako se lažje prilagajamo otrokovim dnevnim potrebam in ciljem kurikula. Z različnimi formalnimi in neformalnimi oblikami sodelovanja na ravni celotnega vrtca in znotraj posameznih skupin si prizadevamo doseči harmonično ravnotežje.

12.1. SVET STARŠEV

Za sistematično izvajanje starševskega vpliva v javnem vrtcu se vzpostavi organ, imenovan Svet staršev. Ta svet je sestavljen tako, da vsak oddelek izbere svojega predstavnika, ki ga starši demokratično izberejo na srečanju staršev oddelka.

ČLANI SVETA STARŠEV:

Patricija Paldauf, Ines Prelog, Sandra Novak, Dragica Herga, Tjaša Jurinec, Tomaž Ščavničar, Slokan Martina, Veronika Beznec Sirc, Tadej Bogdan, Patricija Marton Žalig in Nina Trstenjak.

Zap. št.	Oblika sodelovanja	Čas	Izvajalci	Vsebina

1.	RS za novo vpisane otroke	avgust 2023	ravnateljica, strokovne delavke	predstavitev dela, pomembne informacije
2.	Uvajanje novincev	avgust, september (po potrebi)	strokovne delavke	
3.	Oddelčni RS	September	ravnateljica, strokovne delavke	predstavitev LDN vrtca, prednostne naloge vrtca
4.	Jesenski družinski pohod	September	Vsi tandemi	
6.	Oddelčne ustvarjalne delavnice	December	strokovne delavke	okrasitev igralnic, priprava pogrinjkov (izvedba glede na epidemiološko sliko)
7.	Čajanka	December	Vsi zaposleni, svet staršev	Srečanje otrok, staršev in zaposlenih vrtca (izvedba glede na epidemiološko sliko)
9.	Predavanje, delavnica	Januar		
10.	Družinski pohod ob Mednar. dnevu družine	15. 5. 2025	Zalaznik Melanija Kosi Sinja	Družinski pohod do Glavnega trga.
11.	Roditeljski sestanek	maj-junij 2025	strokovne delavke	Evalvacija dela in sodelovanja

12.	Zaključna prireditev vrtca	maj 2025	vsi zaposleni	Prireditev iz prednostnega področja
13.	POGOVORNE URE	vsak 2. ponedeljek, torek in četrtek v mesecu	strokovne delavke	Pogovor na podlagi opazovanja in spremljanja otrok
14.	SVET STARŠEV	september, junij	ravnateljica, predsednik sveta	Vsebine po pravilih sveta, predlogi, pobude
15.	Pisne informacije staršem	ob vpisu in celo šolsko leto	ravnateljica, strokovne delavke	Publikacija, vabila, plakati, koledar prireditev, ogl. deske, zapisniki, LDN
16.	Vključevanje staršev v vzgojno delo	celo šol. leto	strokovne delavke	Predstavitve poklica, praznovanje. roj. dni, lutk. predstavitev TS, projekti, odpadni mat...

13. SVET VRTCA

CILJI:

- Zagotoviti demokratično organiziran sistem javnega vrtca, ki bo dostopen vsakemu predšolskemu otroku.
- Zagotavljanje ustreznih materialnih možnosti.
- Zagotoviti zadovoljive pogoje dela, ekonomski status in uresničevanje pravic, ki izhajajo iz zakonodaje in kolektivne pogodbe.

NALOGE:

- Obravnava in sprejema letni delovni načrt in poročilo o njegovi uresnitvi.
- Sprejema program razvoja vrtca in odloča o uvedbi nadstandardnih in drugih programov.
- Imenuje in razrešuje ravnatelja.
- Odloča o pritožbah v zvezi s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi delavcev vrtca, o pritožbah staršev v zvezi z vzgojno izobraževalnim delom in opravlja druge naloge.
- Obravnava zakonodajo in sprejema pravilnike, ki izhajajo iz le-te.



Vrtec Ljutomer

FULNEŠKA ULICA 5, Tel.: 02 585 15 50
1945 – 2025 80 LET



ČLANI SVETA VRTCA SO:

Predstavniki zavoda:

- Rajtman Nada – predsednica sveta zavoda,
- Kavaš Ivan;
- Pintarič Romana;
- Tušek Ksenija;
- Karba Anja;

Predstavniki ustanovitelja:

- Duška Horvat,
- Tina Vučko,
- Polonca Žnidarič

Predstavniki staršev:

- Uhan Rok
- Vičar Sanja,
- Prelog Ines

Člane sveta sklicuje predsednik po sprejetem Poslovniku o delu sveta vrtca.

14. POVEZOVANJE VRTCA Z OKOLJEM

USTANOVITELJICA OBČINA LJUTOMER	<ul style="list-style-type: none">· Oblikovanje in potrjevanje cene programov,· Obravnava in potrjevanje sistemizacije delovnih mest;· Uskladitev elementov LDN, za katere mora ustanovitelj zagotavljati finančna sredstva;· Soglasje k programom JD;· Seznanitev s programom dej., oblik. števil. otrok in oddelkov;· Investicije in investicijsko vzdrževanje;· Potrditev finančnega načrta;· Poslovno in finančno poročilo;· Nadzor poslovanja s strani ustanovitelja.
OSNOVNA ŠOLA LJUTOMER	<ul style="list-style-type: none">· Program sodelovanja je posebej opredeljen.
DOM STAREJŠIH OBČANOV LJUTOMER	<ul style="list-style-type: none">· Program sodelovanja je posebej opredeljen.
ZD LJUTOMER	<ul style="list-style-type: none">· Zobozdravstvena preventiva;· Sodelovanje s klinično psihologinjo, logopedinjo, fizioterapevtom;· Vključevanje pediatrinje v vzgojno delo.
ŠPORTNA ZVEZA LJUTOMER	<ul style="list-style-type: none">· Izvedba skupnih aktivnosti: Dan športa za najmlajše, Mini olimpiada, plavalni tečaj, uporaba dvorane ŠIC Ljutomer.
VRTCI PRI OŠ	<ul style="list-style-type: none">· Dan športa v ŠIC Ljutomer;· Mini olimpiada;· Mavrični vrtiljak;· Skupna izobraževanja;· Dan prijateljstva;· Likovna kolonija.



GIMNAZIJA FRANCA MIKLOŠIČA LJUTOMER	<ul style="list-style-type: none">· Izvajanje obvezne pedagoške prakse dijakinj programa predšolske vzgoje;· Izobraževanje in vključevanje prostovoljcev – dijakov;· Izvedba lutkovne predstave dijakinj, naravoslovne delavnice, dan jezikov;· Koriščenje prostorov gimnazije.
GLASBENA ŠOLA SLAVKA OSTERCA LJUTOMER	<ul style="list-style-type: none">· Koncert glasbene šole v Domu kulture.
CENTER ZA SOCIALNO DELO	<ul style="list-style-type: none">· Sodelovanje pri razreševanju socialni problematike;· Izvajanje Zakona o socialno-varstvenih pravicah...
OBČINSKO DRUŠTVO PRIJ. MLADINE LJUTOMER	<ul style="list-style-type: none">· Dan športa za najmlajše - (izvedba glede na epidemiološko sliko);· Lutkovna predstava vrtca - (izvedba glede na epidemiološko sliko);· Delavnice v prostorih MKC;· Mavrični vrtiljak – 16. april 2024 nastop otrok UE Ljutomer; (izvedba glede na epidemiološko sliko).
BIOTERME MALA NEDELJA	<ul style="list-style-type: none">· Izvedba plavalnega tečaja.
PLANINSKO DRUŠTVO LJUTOMER	<ul style="list-style-type: none">· Tradicionalni pohod na Jeruzalem - 8. 2. 2025;· Program Ciciban planinec.

POVEZOVANJE NA REGIJSKI RAVNI

<p>ZRSŠ OE MURSKA SOBOTA IN MARIBOR</p>	<ul style="list-style-type: none"> · Delovna srečanja vodstvenih delavcev; · Strokovna podpora, svetovanje, konzultacija · Spremljanje vzgojnega dela; · Vključevanje v mrežo mentorskih vrtcev in ŠŠ; · Sodelovanje pri razvrščanju otrok s pos. Potrebami; · Izobraževanje, seminarji; · Informiranje, založba, periodika.
<p>Nacionalni inštitut za javno zdravje-OE Murska Sobota</p>	<ul style="list-style-type: none"> · Sodelovanje v komisiji za jedilnike in izračun kaloričnih vrednosti; · Redni odvzem brisov, vzorcev živil, analize vode; · Kontinuirano obveščanje, opozarjanje; · Predavanje za starše in zaposlene vrtca; · Izvajanje programa Zdravje v vrtcu in Varno s soncem.
<p>INŠPEKCIJSKE SLUŽBE</p>	<ul style="list-style-type: none"> · Sanitarno-higienski, požarni in delovni nadzor; · Svetovanje in strokovna pomoč; · Nadzor nad HACCAP sistemom.
<p>VRTCI POMURJA</p>	<ul style="list-style-type: none"> · Sodelovanje v aktivu ravnateljev; · Povezovanje strokovnih delavcev in vodstva: obiski prirediteljev, predstavitev projektov - mreža men. vrtcev; · Medkolegialne hospitacije.
<p>CSD POMURJE (LJUTOMER)</p>	<ul style="list-style-type: none"> · Sodelovanje na srečanjih; · Pomoč in podpora otrokom iz socialno šibkih družin; · Sodelovanje in skrb za otroke, ki so vključeni v VIZ.

CZO RAKIČAN, ORMOŽ, PTUJ, MARIBOR	<ul style="list-style-type: none"> · Sodelovanje v strokovnih skupinah; · Pridobivanje zapisnika za otroke z DSP.
ŠTAB ZA CZ	<ul style="list-style-type: none"> · Natečaji za likovna dela otrok; · Izobraževanje ekipe CZ; · Informiranje; · Seznanitev z epidemiološkimi razmerami.
GD LJUTOMER	<ul style="list-style-type: none"> · Pomoč pri izvedbi prireditve vrta – varnostna služba; · Obisk gasilcev v skupinah in otrok v prostorih GD v oktobru, mesecu požarne varnosti.
ZAVAROVALNICE; LB, SKB	<ul style="list-style-type: none"> · Ponudbe nezgodnega zavarovanja otrok; · Zavarovanje objektov in kolektivno nezgodno zavarovanje; · Donatorstvo; · Sodelovanje ob dnevu varčevanja, obiski bank.
SPLOŠNA KNJIŽNICA LJUTOMER	<ul style="list-style-type: none"> · Obisk pravljicnih ur po dogovoru; · Izposoja strokovne ter otroške literature.
SODELOVANJE NA DRŽAVNI RAVNI	
MŠZŠ	<ul style="list-style-type: none"> · Informiranje in pravno svetovanje; · Strokovni in zakonodajnimi informacijami; · Napredovanje delavcev v nazive; · Izvedba strokovnih srečanj ravnateljev; · Razpisi.
SKUPNOST VRTCEV SLOVENIJE	<ul style="list-style-type: none"> · Članstvo v SVS; · Udeležba na skupščini in posvetu skupnosti.
FIT SLOVENIJA LJUBLJANA	<ul style="list-style-type: none"> · Nadaljevanje izvajanja projekta po programu.

PEDAGOŠKI INŠTITUT LJUBLJANA	· Izvajanje kurikuluma po metodologiji KZK -sestanki ravnateljev 2x letno.
ZALOŽBA MK	· Izvedba CICI vesele šole; · Nabava otroške in strokovne literature.

15. IZOBRAŽEVANJE DELAVCEV

15.1 IZOBRAŽEVANJA ZA KOLEKTIV

- Diditrajni učitelj v okviru programa se bomo vsi zaposleni izobraževali.
- Zavod za šolstvo: »Mreže šol za kakovost«, delavnice za koordinatorje in celoten kolektiv.
- Kako nuditi prvo pomoč, ZD Ljutomer.
- S področja duševnega zdravja zaposlenih ZD Ljutomer.
- Akademija za starše.
- Udeležba na različnih posvetih, kje se predstavljajo primeri dobre prakse.

15.2. INDIVIDUALNO IZOBRAŽEVANJE

Glede na potrebe in razpoložljive finančne vire bodo strokovni delavci nadgrajevali svoje znanje in spretnosti na področjih, ki so ključna za dvig celotne kakovosti vrtca. Poleg tega se bodo osredotočili na razvoj kompetenc posameznikov, ki so povezane z izzivi v posameznih skupinah ter na področju prednostne naloge.

15.3. IZOBRAŽEVANJE PO LASTNI IZBIRI

Vzgojiteljice in vzgojiteljice pred. otrok - pomočnice vzgojiteljic se bodo imele možnost prostovoljno udeležiti izobraževanj, ki jih same izberejo in financirajo. Ta izobraževanja so namenjena nadgradnji njihovih kompetenc in veščin za izboljšano delo v skupinah.

16. INVESTICIJE IN INVESTICIJSKO VZDRŽEVANJE

- ureditev okolice centralnega vrtca in ograje,
- nadaljevanje urejanja igrišča v skladu z novimi predpisi,
- zamenjava dotrajane opreme,
- pleskanje notranjih prostorov.

Investicije in investicijsko vzdrževanje se izvaja v okviru zagotovljenih finančnih sredstev.

Na podlagi 21. člena Zakona o vrtcih so bili elementi letnega delovnega načrta za šolsko leto 2024/25, ki imajo finančne posledice, dne 25. 10. 2024 usklajeni z občinsko upravo Občine Ljutomer.

Aleksandra Godec Mavhar, direktorica občinske uprave



Letni delovni načrt za šolsko leto 2024/25 je bil v skladu s Pravili Vrtca Ljutomer in Zakonom o Vrtcih sprejet na seji sveta Vrtca dne 21.11.2024.

PREDSEDNICA SVETA:
Nada Rajtman



Za realizacijo letnega delovnega načrta odgovarja:

RAVNATELJICA
Ksenija Žuman

